



**Weißenburger
Werkstätten**

der Lebenshilfe
Altmühlfranken e.V.

**Zur Verstärkung unseres Teams
suchen wir in Vollzeit**

Sachbearbeiter*in (m/w/d)

für den Bereich Einkauf

Aufgabenbereich:

- Selbständige Mitarbeit bei der Abwicklung des operativen Bestellwesens
- Koordination und Überwachung termingerechter Lieferungen in enger Zusammenarbeit mit angrenzenden Fachabteilungen
- Kassenkontrolle und Kontierung
- Stammdatenpflege- und Erfassung mittels EDV
- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung (ggf. Weiterbildung im Bereich Einkauf)
- Gutes kaufmännisches Verständnis und Verhandlungsgeschick
- Gute PC-Kenntnisse mit MS-Office Produkten sowie Erfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftsprogrammen
- Selbständige und qualitätsbewusste Arbeitsweise
- Schriftliche u. mündliche Kommunikationsstärke
- Organisationsstärke und Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Hohes Engagement und Flexibilität
- Diskreter Umgang mit vertrauenswürdigen Daten

Unser Angebot:

- Intensive Einarbeitung in ein interessantes Aufgabengebiet
- Mitarbeit in einem innovativen Team
- einen unbefristeten Vollzeitvertrag und Vergütung nach TV-L
- Leistungen eines modernen sozialen Unternehmens, wie Zusatzversorgung und Fortbildung
- Geregelte Arbeitszeiten Montag bis Freitag
- Möglichkeit zum E-Bike-Leasing

Interessiert? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen, gerne auch per Email an:

Weißenburger Werkstätten, z.H. Günther Laubinger
Treuchtlinger Str. 18, 91781 Weißenburg
verwaltung@wfb-wug.de



Treuchtlinger Str. 18
91781 Weißenburg i. Bay.

Telefon
09141/8543-0

www.weissenburger-werkstaetten.de